



一般財団法人熊本市国際交流振興事業団 正規職員 募集要項

(令和 8 年 4 月 1 日付新規採用)

一般財団法人熊本市国際交流振興事業団の正規職員を下記のとおり募集します。

記

1. 募集概要

雇用形態：正規職員（正規雇用、6 か月の試用期間あり）

職 種：総合職

採用者数：1 名

勤務場所：熊本市中央区花畑町 4 番 1 8 号 熊本市国際交流会館内

転 勤：なし

2. 職務内容

- (1) 熊本市国際交流会館の貸会議室等の管理・運営業務
- (2) 日本語教室、外国人相談窓口、国際交流に関するイベント企画・運営業務
- (3) 事業団における労務管理・経理伝票作成などの法人運営業務

※職務は主に上記の 3 つに分かれており、配属は内定後に事業団にて決定いたします。

※配属は、人事異動によって将来的に変更される場合があります。

3. 採用予定日

令和 8 年 4 月 1 日（水）

4. 勤務条件

- (1) 雇用期間
期間の定めなし（事業団の規程による定年あり。65 歳までの再雇用制度あり。）
- (2) 勤務時間
週 38.45 時間。 休憩時間を除き 1 日 7 時間 45 分。
勤務時間は、配属により異なる。

【例】 8：30～17：15（休憩 12：00～13：00）

※遅番勤務（13：15～22：00等）となる場合があります。

※土日祝日を含めたローテーション勤務です。

（３） 休日

○国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178条）に規定する休日。

○12月29日～同月31日まで及び1月1日から同月3日まで。

○所属長が指定する日。但し、業務の都合により上記休日を変更させ就業する
場合がある。

（４） 給料月額

初任給 228,300円

※この初任給は、令和7年4月1日現在におけるもので、採用時までに給与改
定があった場合はそれによります。

※職務経験がある場合など、一定の基準により初任給の額に加算があります。

（５） 諸手当

通勤手当、時間外勤務手当、扶養手当等を規程に基づき支給します。

（６） 昇級

年1回（前年度の業務評価により1月に実施）

（７） 賞与

年2回（6月、12月）

（８） 退職金

制度あり。規程に基づき支給します。

（９） 休暇

年次有給休暇、夏季休暇、産前産後休暇、育児休暇、病気休暇、介護休暇など

（１０） 福利厚生

社会保険完備。健康診断実施。

5. 応募資格

次の各号のすべてに該当すること。

（１）平成3年4月2日～平成16年4月1日までに生まれたもの。

（令和7年度大学卒業者～令和8年度に35歳になるもの）

※雇用対策法施行規則第1条の3に定める年齢制限の禁止例外事由（3号のイ）
に該当。

（２）高い志と豊かな感性を持ち、周囲と協力しながら新しい事柄に積極的に取り組む
力を持つ方。

（３）パソコンの基本操作（ワード・エクセル・パワーポイント等）を行える方。

- (4) 普通自動車第一種免許保持者。
- (5) 外国語（英語・中国語のいずれか）で業務遂行が可能な方。
- (6) 国籍不問。（但し、外国籍の場合、就労可能な在留資格を持っている方で、日本語での業務遂行に問題のない方）
- (7) 以下のいずれかにも該当しないこと。
 - 禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者。
 - 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成、又はこれに加入した者。

6. 選考の流れ

(1) 第一次選考（書類審査）

応募期間：令和7年9月1日（月）～令和7年9月30日（火）

午後7時まで当日消印有効

実施期間：令和7年10月6日（月）（予定）

選考結果通知：令和7年10月7日（火）以降



(2) 第二次選考（適性検査・能力検査・小論文）

実施期間：令和7年10月13日（月・祝）（予定）

選考会場：熊本市国際交流会館 または 事前に定められた場所

選考結果通知：令和7年10月21日（火）以降



(3) 第三次選考（面接・言語口述審査）

実施期間：令和7年10月27日（月）（予定）

選考会場：熊本市国際交流会館のみ

選考結果通知：令和7年10月28日（火）以降

言語口述試験は、英語・中国語・（外国籍の場合）日本語で行う予定です。

※応募資格の有無、提出書類記載事項等に虚偽がある場合、被採用資格を失う場合があります。

※各選考結果は、合否に関わらず全員に郵便でお知らせします。決定から次の選考まで日数がない場合には、電話・電子メールなどを使う場合があります。

※合否についての電話等による問い合わせには応じられません。

※選考の結果、募集する職に適任の方がいない場合は、採用者がいないこともあります。

7. 応募方法等

(1) 応募方法

第一次選考の応募期間（令和7年9月1日（月）～令和7年9月30日（火））に以下の提出物を持参または郵送してください。

(2) 提出物

- ア 履歴書および職務経歴書（職歴がある方のみ）
- イ 志望動機・自己PR
- ウ 卒業（見込）証明書
- エ 資格証明書（資格がある方のみ）

(3) 個人情報の取り扱い

この試験において提出された個人情報は、採用活動（合否の連絡等）のために使用し、その他の用途で使用いたしません。また、応募書類については、当事業団の文書管理規程に基づき処分し、応募者に返却いたしません。

8. 職員募集に関する応募・問い合わせ先

〒860-0806 熊本市中央区花畑町4番18号

一般財団法人熊本市国際交流振興事業団事務局

採用試験担当：前田・伊藤

電話：096-359-2020 Email：ad-info@kumamoto-if.or.jp